

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.02.2025 16:50:03
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcc7a4a1ca1372c057958811fbd



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**

«СОГЛАСОВАНО»

Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

«УТВЕРЖЕНО»

Директор ОКИП
Н.Б. Косинская
31 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, компетенцию и порядок организации деятельности Общего собрания работников и обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Обнинский колледж информации и права» (далее – Общее собрание, Колледж).

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления Колледжа, состоящим из представителей педагогических работников, представителей других категорий работников, представителей обучающихся, а также представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Общее собрание функционирует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Колледжа.

1.4. Общее собрание считается правомочным, если в ее работе принимает участие более половины участников.

1.5. Если не собран кворум, то Общее собрание распускается. Повторное Общее собрание назначается не позднее, чем через 30 дней.

1.6. Компетенции Общего собрания определены Уставом Колледжа.

1.7. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание созывается директором или Педагогическим советом Колледжа в случае, если этого требуют интересы Колледжа.

1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Дата проведения и вопросы повестки дня Общего собрания утверждаются директором или действующим Педагогическим советом Колледжа и доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 20 дней до даты проведения Общего собрания. Информация о проведении Общего собрания дополнительно размещается на информационных стендах Колледжа.

2.2. Общее собрание состоит из всех работников и обучающихся Колледжа. Из числа сотрудников Колледжа делегатом Общего собрания может быть только работник, состоящий в штате Колледжа, и для которого Колледж является основным местом работы.

2.3. Участники Общего собрания со стороны обучающихся избираются на студенческом совете. На студенческом совете обсуждаются персонально кандидатуры участников на Общем собрании, и по каждому участнику принимается решение путем открытого голосования простым большинством голосов.

2.4. Численность участников Общего собрания со стороны обучающихся должна составлять 5% от общей численности участников Общего собрания. Рекомендуются, чтобы со стороны обучающихся были избраны участники, обучающиеся на разных курсах, разных специальностях, разных формах обучения.

2.5. Состав Общего собрания утверждается приказом директора. В случае увольнения (отчисления), отзыва и т.д. из Колледжа участника Общего

собрания он автоматически выбывает из состава Общего собрания, в случае принятия в штат нового сотрудника, он автоматически включается в состав Общего собрания. Изменение состава Общего собрания оформляется приказом директора.

2.6.К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие изменений и дополнений к Уставу, которые впоследствии вносятся на рассмотрение и утверждение Учредителю;
- решение текущих и перспективных задач развития Колледжа;
- привлечение финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа, осуществление контроля использования средств;
- совершенствование материально-технической базы Колледжа;
- избрание членов Педагогического совета.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1.Общего собрания осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

3.2.Организацию подготовки и проведения заседаний Общего собрания осуществляет секретарь Педагогического совета Колледжа, который одновременно является секретарем Общего собрания.

3.3.При организации и проведении Общего собрания секретарь Общего собрания Колледжа:

- уведомляет сотрудников Колледжа о проведении Общего собрания;
- осуществляет формирование списков участников Общего собрания;
- готовит материалы для представления на рассмотрение Общего собрания;
- составляет повестку дня Общего собрания;
- проверяет явку на заседания Общего собрания;
- готовит бюллетени для голосования (при необходимости);
- осуществляет документальное сопровождение Общего собрания;
- привлекает технический персонал для подготовки, организации и проведения Общего собрания;
- перед проведением голосования разъясняет порядок голосования и заполнения бюллетеня;
- открывает Общее собрание, объявляет о количестве присутствующих участников, о правомочности Общего собрания, оглашает повестку дня и передает полномочия по дальнейшему проведению Общего собрания председателю Общего собрания, после утверждения кандидатуры последнего открытым голосованием. Предложить кандидатуру председателя Общего собрания может любой участник. Председатель Общего собрания считается избранным, если за него проголосовало более половины участников. Если

имеется несколько кандидатов на председательство, каждый участник может отдать свой голос только за одного кандидата. Общее собрание ведет председатель - избранный открытым голосованием Общего собрания делегат.

3.4. При проведении Общего собрания председатель Общего собрания:

– руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;

– предоставляет слово для выступления участникам Общего собрания;

– ставит на голосование предложения участников Общего собрания;

– проводит в установленном порядке голосование и оглашает результаты открытого голосования;

– контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их

– объявляет о закрытии Общего собрания.

3.5. Решения на Общем собрании принимаются путем открытого или тайного голосования. Каждый участник, присутствующий на заседании Общего собрания, имеет один голос.

3.6. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается Педагогическим советом Колледжа. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются секретарем Общего собрания в количестве, соответствующем числу участников Общего собрания.

3.7. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Общее собрание из своего состава открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе четырех человек. В состав счетной комиссии не может быть включен участник, если его кандидатура баллотируется в состав Педагогического совета. Из состава счетной комиссии Общее собрание открытым голосованием избирает Председателя счетной комиссии.

3.8. Всем членам Общего собрания, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование.

3.9. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «За», «Против» в соответствии с правилами, по которым осуществляются выборы или другие вопросы, решаемые Общим собранием тайным голосованием.

3.10. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

3.11. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

3.12. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. После доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

3.13. Срок хранения бюллетеней тайного голосования и протоколов счетной комиссии составляет 1 календарный год.

3.14. Предложения по количественному и персональному составу органов Общего собрания, а также по ее регламенту могут быть внесены участниками Общего собрания в начале ее работы.

3.15. Участники Общего собрания обязаны принимать активное участие в работе Общего собрания.

3.16. Общего собрания проводятся в следующем режиме:

- выступление председателя Общего собрания — до 5 мин.,
- выступление докладчика - до 15 мин.,⁴
- вопрос докладчику - 2 - 3 мин.,
- ответ на вопрос -5-7 мин.,
- выступление делегата в прениях - до 3 мин.

3.17. Решения Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов участников (не менее 2/3 голосов), присутствующих на Общем собрании, при наличии кворума.

3.18. По окончании голосования счетная комиссия осуществляет подсчет голосов и объявляет результаты голосования по каждому вопросу повестки дня Общего собрания. При тайном голосовании после подсчета голосов и объявления результатов голосования Общее собрание утверждает протокол счетной комиссии, подписанный всеми её членами.

3.19. В случае если требуется второй тур голосования, то он проводится в день проведения Общего собрания.

3.20. Решения Общего собрания оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания, а также, при необходимости, приказом директора.

3.21. В протоколе Общего собрания фиксируются принятые решения и результаты голосования по вопросам повестки дня Общего собрания.

3.22. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Педагогического совета Колледжа.

3.23. Настоящее положение действует до утверждения нового.